VIACÚČELOVÉ ZARIADENIE PRE SENIOROV
Kukučínova 2970

022 01 Čadca

VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ

za rok 2017

	Titul, meno, priezvisko	*Podpis*	*Dátum vypracovania*	*Dátum schválenia*	*Účinnosť*
Vypracoval:	Mgr.MartinaLašútová Mgr.Monika Vránová Simona Rebrošová		marec – máj 2018	03.05.2018	04.05.2018
Schválil:	PhDr.Emília Hanuláková				

Vážení priatelia,

v tejto výročnej správe Vám chceme bližšie priblížiť život vo Viacúčelovom zariadení pre seniorov, ktoré je v prevádzke od 1. februára 2015.

Počas uplynulého roka sa v ňom udialo veľa vecí a práve prostredníctvom predložených údajov môžete nahliadnuť do diania tohto zariadenia.. Je na Vás, aby ste zhodnotili, do akej miery sa nám podarilo naplniť ciele, ktoré sme si na začiatku stanovili.

Dovoľte mi, aby som sa poďakovala všetkým, ktorí nás podporovali v snahe zabezpečovať komplexnú starostlivosť o starých a chorých ľudí.

Zvlášť chcem poďakovať zriaďovateľovi – Mestu Čadca, ako aj obecným úradom, organizáciám, dodávateľom, inštitúciám, sponzorom a všetkým, ktorí nám pomáhali vytvoriť podmienky pre našu prácu.

Vďaka patrí i zamestnancom zariadenia, ktorí najviac prispievajú k napĺňaniu našich cieľov a svojou prácou sa snažia vytvoriť klientom druhý domov.

Úprimne ďakujem i klientom a ich príbuzným za ich dôveru, ochotu pomôcť a akúkoľvek podporu.

V Čadci, dňa 04.05.2018

PhDr. Emília Hanuláková
riaditeľka Viacúčelového zariadenia pre seniorov

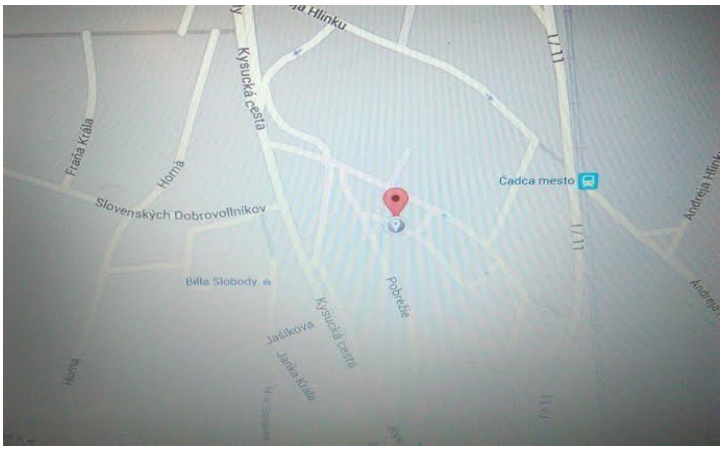
OBSAH:

1. Základná charakteristika zariadenia, ciele zariadenia, vízia a politika kvality
2. Personálne zabezpečenie, organizačná štruktúra, vzdelávanie zamestnancov, kvalifikačné predpoklady
3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb
4. Poskytované sociálne služby
   4.1 Odborné činnosti
   4.2 Obslužné činnosti
   4.3 Ďalšie činnosti
   4.4 Vyhodnotenie spokojnosti , sťažností
   4.5. Spolupráca so zástupcami klientov
5. Ekonomika, hospodárenie, majetok zariadenia
6. Projekty
7. Kontakty

1 Základná charakteristika zariadenia, ciele zariadenia, vízia a politika kvality.

Viacúčelové zariadenie pre seniorov je zariadením sociálnych služieb, nachádzajúce sa v centre mesta. Je situované v blízkosti rímsko-katolíckeho kostola, Mestského úradu, Slovenskej pošty a nákupných centier. V tesnej blízkosti zariadenia je autobusová a vlaková zástavka. Jeho poloha je výhodná z hľadiska dostupnosti služieb.

Mapa:



Zdroj: Google Maps

Vznik zariadenia:

Zriaďovateľom zariadenia je Mesto Čadca. Mestské zariadenie bolo slávnostne otvorené v novembri 2014 po rekonštrukcii časti bývalej základnej školy na ul. A. Hlinku. Ako samostatná rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou je v prevádzke od 1. februára 2015**.** Prví klienti boli do zariadenia prijímaní od 3. marca 2015.

POSLANIE

Pri splnení určitých podmienok môže zariadenie občanovi ponúknuť niektorú z troch služieb:

1. Umiestnenie v zariadení pre seniorov – kapacita 50 miest
2. Zabezpečenie odberu jedla v jedálni – 50 jedál /obedov/ denne 3.
   Zabezpečenie odľahčovacej služby – kapacita 2 miesta

ZARIADENIE PRE SENIOROV

V zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov zariadenie poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými je poskytovanie sociálnej služby pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.
V zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, fyzickej

osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie poskytuje a zabezpečuje:

1. **Odborné činnosti** – sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. **Obslužné činnosti** – ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
3. **Ďalšie činnosti –** úschova cenných vecí, záujmová činnosť

JEDÁLEŇ

Predmetom činnosti zariadenia je poskytovanie stravovania fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek. Zariadenie poskytuje stravu cudzím stravníkom – seniorom a ťažko zdravotne postihnutým občanom formou:

- konzumácie jedla v jedálni
- odobratím do vlastného obedára
- donáškou stravy do domácnosti

ODĽAHČOVACIA SLUŽBA

Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať. Cieľom odľahčovacej služby je pomoc občanom, ktorí opatrujú blízku osobu. Využiť túto službu možno najviac na 30 kalendárnych dní v roku.

VÍZIA

Vybudovanie moderného zariadenia vyhľadávaného pre poskytovanie dostupných, kvalitných sociálnych služieb rešpektujúcich potreby a požiadavky klientov.
Vytvorenie prostredia dôvery, vzájomného rešpektu, profesionálnej odbornosti a zodpovednosti.

POLITIKA KVALITY

1. Vytvárať materiálne, personálne a organizačné predpoklady pre činnosť zariadenia tak, aby bola zabezpečená spokojnosť a bezpečnosť klientov.

2. Všetci zamestnanci sú členmi tímu, ktorého cieľom je identifikovať a uspokojovať potreby klienta. Klient je jeho súčasťou.

3. Plánovane zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov, zabezpečovať celoživotné vzdelávanie, monitorovať a vyhodnocovať potrebu vzdelávania zamestnancov.

4. Cieľavedome vytvárať dlhodobé, pozitívne väzby s klientmi, ich rodinami, vonkajším prostredím.

5. Monitorovať a prehodnocovať zdravotný stav a schopností klientov a tomu flexibilne prispôsobovať priestorové a materiálne vybavenie zariadenia.

CIELE A STRATÉGIE

CIEĽ 1

Vytvoriť komplexný, moderný systém poskytovaných a zabezpečovaných činností zohľadňujúcich individuálne potreby klientov a naplniteľné požiadavky

Stratégia

1. Zdokonaliť postupy na individuálne plánovanie, zaznamenávanie a hodnotenie poskytovaných služieb zohľadňujúcich individualitu prijímateľov sociálnej služby.

2. Zvyšovať počet odborných zamestnancov za účelom zvyšovania kvality poskytovaných sociálnych služieb a individuálneho prístupu ku klientovi.

CIEĽ 2

Vytvoriť ponuky činnosti a aktivít pre klientov, ktoré budú zohľadňovať ich predstavy, záujmy a záľuby.

Stratégia

1. Posilniť individuálnu činnosť s klientmi zamestnaním odborného pracovníka.

2. Vytvorenie podmienok na poskytovanie bohatej škály činností pri poskytovaní sociálnej služby ako najvyššej formy individuálneho a osobného prístupu ku klientovi

CIEĽ 3

Udržiavať pozitívne väzby s rodinami a známymi klientov a zohľadňovať ich podnety, návrhy, pripomienky.

Stratégia

1. Podnety, návrhy a pripomienky zástupcov klientov, rodinných príslušníkov spracovávať ako nové príležitostí na zlepšenie poskytovaných sociálnych služieb.

2. Dosiahnuť líniu nulových sťažností.

3. Požiadavky, pripomienky, návrhy na zlepšenie poskytovaných služieb riešiť v spolupráci so zástupcami klientov.

CIEĽ 4

Identifikovať príležitostí na zlepšovanie samohodnotením a rozvíjať benchmarkingu a benchlearningu organizovaním iniciačných podujatí a aktivít.

Stratégia

1. Realizovať pravidelné stretnutia s inými organizáciami poskytujúcimi sociálne služby v regióne.

CIEĽ 5

Vybudovať kvalifikovaný tímu pracovníkov, ktorý zabezpečuje potreby klientov.

Stratégia

1. Prehodnocovať organizačnú štruktúru a počet zamestnancov v súlade s platnou legislatívou a požiadavkami zamestnancov.

2. Podporiť tímovú komunikáciu zamestnancov pravidelnými stretnutiami.

CIEĽ 6

Znižovať mobilitu zamestnancov, monitorovať a vyhodnocovať spokojnosť zamestnancov.

Stratégia

Dodržiavať plán supervízie a uskutočňovať supervízne stretnutia najmä s novými zamestnancami.

CIEĽ 7

Zdokonaliť systém celoživotného permanentného vzdelávania zamestnancov a zvyšovať odbornosť exitujúceho potencionálu ľudského zdroja.

Stratégia

1. Zabezpečiť účasť zamestnancov na odborných seminároch a školeniach za účelom skvalitnenia vykonávanej práce.

2. Preškoliť kľúčových pracovníkov na individuálnu prácu s klientmi.

CIEĽ 8

Pokračovať v humanizácií prostredia zariadenia so zameraním na kvalitu bývania, zachovania intimity a modernizácie priestorov pre klientov.

Stratégia

1. Zvýšiť štandard bývania potrebným vybavením podľa požiadaviek klientov, čo povedie k ich subjektívnej spokojnosti.

2. Zachovať súkromie a intimitu klientov zabezpečením zásten na izbách.

CIEĽ 9

Spolupracovať so zriaďovateľom, vytvárať pozitívne väzby s inštitúciami a verejnosťou v rámci regiónu, monitorovať a vyhodnocovať ich požiadavky

Stratégia

1. Využívať dobrovoľnícku činnosť za účelom skvalitnenia individuálnej činnosti s klientom.

2. Kvalitnou informačnou stratégiou oboznamovať verejnosť s činnosťou zariadenia.

3. Zúčastňovať sa na aktivitách, ktoré sú organizované inštitúciami v rámci regiónu

CIEĽ 10

Zabezpečiť viaczdrojové financovanie prevádzky zariadenia z podnikateľského prostredia, z grantových výziev a nadácií.

Stratégia

1. Vypracovať projekty za účelom získavania mimorozpočtových zdrojov na aktivizáciu klientov.

2. Získavať sponzorské dary.

3. Spolupracovať s Občianským združením SENIORI, ktoré je zriadené pri zariadení.

2 Personálne zabezpečenie a vzdelávanie zamestnancov.

Viacúčelové zariadenie k 31.12.2017 zamestnávalo 28 zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov bolo 26 žien a 2 muži.

Tabuľka č. 1: Rozdelenie zamestnancov podľa pohlavia a vzdelania k 31.12.2017

Pohlavie	počet zamestancov	SŠ	VŠ
ženy	26	20	6
muži	2	2	0
spolu	28	22	6

Zdroj: štatistika IS Cygnus

Vzdelávanie zamestnancov:

Od celkovej odbornej úrovne zamestnancov závisí správna činnosť VZpS. Odbornú úroveň predstavuje dôkladná znalosť problematiky, stupeň kvalifikácie zamestnancov, presné plnenie povinností, stupeň znalostí z hľadiska odbornej problematiky, ale i všeobecné znalosti, spôsob vystupovania, ústneho i písomného prejavu, správanie sa v zamestnaní i mimo neho. Návrhy na vzdelávanie si uplatňujú vedúci úsekov na základe požiadaviek legislatívy, zvyšovania kvalifikácie, rekvalifikácie, cyklického vzdelávania, a pod. Na základe požiadaviek vypracujú vedúce úsekov Plán vzdelávania v termíne do 10.12. bežného roka. Plán vzdelávania je spracovaný na kalendárny rok, schvaľuje ho riaditeľka zariadenia. Externé aktivity sú realizované prostredníctvom dodávateľského spôsobu u príslušných vybraných dodávateľov, resp. podľa ponúk, ktoré prichádzajú v priebehu roka. Každý zamestnanec môže podať návrh na doplnenie, resp. zmenu Plánu vzdelávania počas kalendárneho roka. Po uskutočnení vzdelávacej aktivity, je povinný každý účastník vyhodnotiť absolvované školenie. Vedúci úsekov musia vyhodnotiť efektívnosť vzdelávania podriadených pracovníkov.

Vzdelávací harmonogram organizácie za rok 2017

Február 2017

Školiaca akcia – Novela zákona 523/2004 Z. z. a novela zákona 583/2004 Z. z.
Vzdelávateľ: RVC Martin, Ing. Terézia Urbanová
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Bc. Simona Rebrošová

Marec 2017

Školiaca akcia – BOZP PO
Vzdelávateľ: Peter Priečko
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: všetci zamestnanci VZpS

Apríl 2017

Školiaca akcia - Etický kódex zdravotníckeho pracovníka
Vzdelávateľ: Michalisková Miroslava
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Zdenka Nekorancová, Bc. Zuzana Šajtlavová, Bc, Marta Kullová Lenka Michalinová ,Jakub Hlavačák, Ivana Hlavatá, Helena Kozáková, Kristína Šuríková, Eva Veselková, Martina Fireková, Kristína Bobčíková, Gréta Ristererová

Máj 2017

Školiaca akcia: Oboznámenie s vyhláškou MZSR č. 125/2017 z.z. - Manipulácia s odpadmi zásobovanie s pitnou vodou
Vzdelávateľ: Mgr. Ivana Smrečková
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Vratislav Hlavatý, Renáta Ďurčíková, Anna Lišková, Soňa Sirotová, Nikola Zacharová

Školiaca akcia: Sociálna rehabilitácia
Vzdelávateľ: Kristína Šuríková
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Miroslava Michalisková, Bc. Zuzana Šajtlavová, Bc, Marta Kullová Lenka Michalinová ,Jakub Hlavačák, Ivana Hlavatá, Helena Kozáková, Eva Veselková, Martina Fireková, Kristína Bobčíková, Zdenka Nekorancová

Jún 2017

Školiaca akcia - Komplexná ošetrovateľská starostlivosť o klienta v terminálnom štádiu
Vzdelávateľ: Zdenka Nekorancová
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Miroslava Michalisková, Bc. Zuzana Šajtlavová, Bc, Marta Kullová Lenka Michalinová ,Jakub Hlavačák, Ivana Hlavatá, Helena Kozáková, Kristína Šuríková, Eva Veselková, Martina Fireková, Kristína Bobčíková,

Školiaca akcia – Bazálna stimulácia v sociálnej rehabilitácii.
Vzdelávateľ: Asociácia odborných pracovníkov sociálnych služieb
Počet dní: 2
Zoznam účastníkov: Kristína Šuríková

Júl 2017

Školiaca akcia – Manažér kvality v sociálnych službách
Vzdelávateľ: Tabita, s. r.o., Štefanov

Počet dní: 10
Zoznam účastníkov: PhDr. Emília Hanuláková

August 2017

Školiaca akcia: Dekubity a zapareniny
Vzdelávateľ: Ivana Hlavatá
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Bc, Marta Kullová Lenka Michalinová ,Jakub Hlavačák, Helena Kozáková, Kristína Šuríková, Eva Veselková, Martina Fireková, Zdenka Nekorancová

Školiaca akcia: Kurz inštruktora sociálnej rehabilitácie
Vzdelávateľ: BMWORK Agency, Trenčín
Počet dní: 6
Zoznam účastníkov: Kristína Šuríková

September 2017

Školiaca akcia – Analýza nebezpečenstva v surovinách a pokrmoch
Vzdelávateľ: Mgr. Dana Završanová
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Vratislav Hlavatý, Soňa Sirotová, Katarína Plešivková, Veronika Gančárová, Renáta Ďurčíková

Október 2017

Školiaca akcia – Infarkt myokardu
Vzdelávateľ: Michalinová Lenka
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Bc. Zuzana Šajtlavová, Bc, Marta Kullová , Zdenka Nekorancová, Ľubica Hušťavová, Jarmila Durkáčová, Zuzana Jurgová, Eva Kriščáková, Lenka Michalinová ,Jakub Hlavačák, Helena Kozáková, Kristína Šuríková, Eva Veselková, Martina Fireková, Mgr. Jarmila Kajánková

Školiaca akcia – Novela zákona 523/2004 Z. z. a novela zákona 583/2004 Z. z.
Vzdelávateľ: RVC Martin, Ing. Terézia Urbanová
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Bc. Simona Rebrošová

November 2017

Školiaca akcia – Osobná hygiena
Vzdelávateľ: Mgr. Dana Završanová

Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Soňa Sirotová, Katarína Plešivková, Veronika Gančárová, Renáta Ďurčíková, Jana Kuricová, Mária Kijovská, Adela Burdelová

December 2017

Školiaca akcia – Účtovná závierka v rozpočtových organizáciách zriadených obcou a VÚC
Vzdelávateľ: RVC Martin, Ing. Terézia Urbanová
Počet dní: 1
Zoznam účastníkov: Bc. Simona Rebrošová

3 Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb.

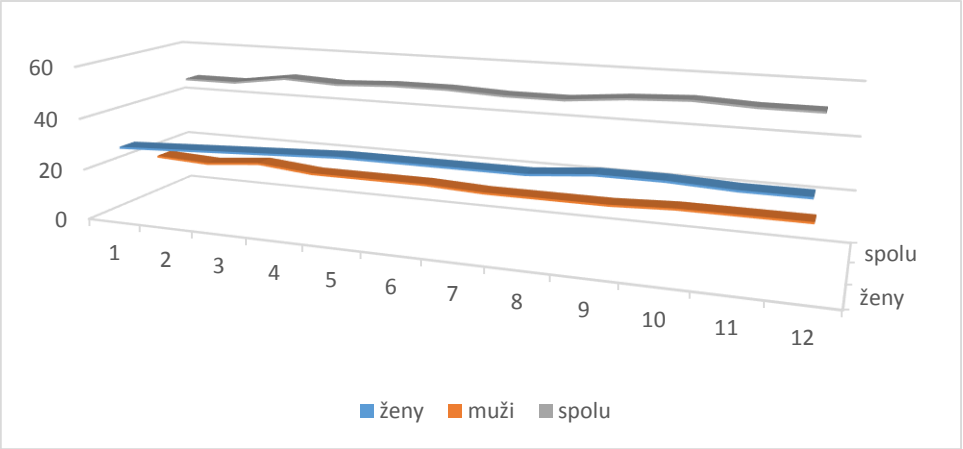
K 31.12.2017 boli vo Viacúčelovom zariadení pre seniorov poskytované sociálne služby 51 klientom formou celoročného pobytu vo vekovom zložení od 62 do 96 rokov. Občanom mesta, ktorí dovŕšili dôchodkový vek, alebo sú ťažko zdravotne postihnutí bola poskytovaná sociálna služba Jedáleň. Odľahčovaciu službu v priebehu roka 2017 využili 3 občania.

Tabuľka č. 2: Rozdelenie klientov pobytovej sociálnej služby VZpS podľa pohlavia k 31.12.2017

Pohlavie	Počet klientov
ženy	33
muži	18
spolu	51

Zdroj: štatistika IS Cygnus

Graf č. 1: Zobrazenie počtu klientov pobytovej sociálnej služby VZpS v priebehu roka 2017



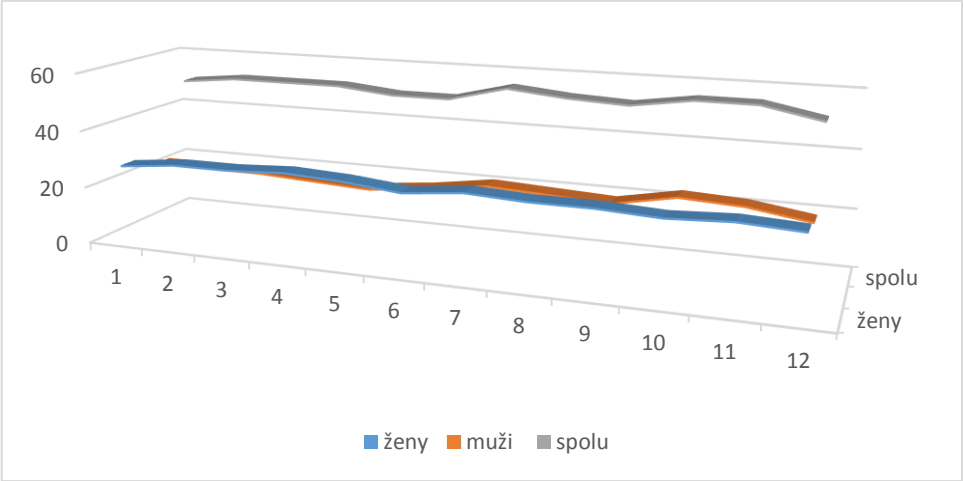
Zdroj: *štatistika IS Cygnus*

Tabuľka č. 3: Prehľad počtu stravníkov sociálnej služby jedáleň k 31.12.2017

Pohlavie	Počet
ženy	27
muži	24
spolu	51

Zdroj: Interná evidencia VZpS

Graf č. 2: Prehľad počtu stravníkov sociálnej služby jedáleň v priebehu roka 2017



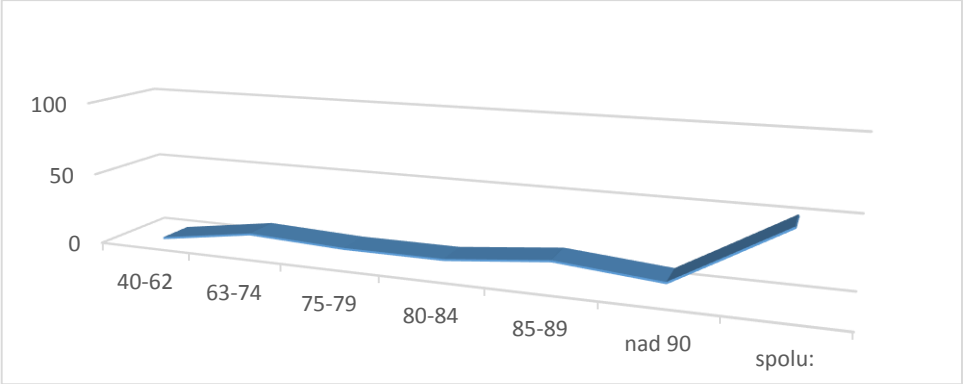
Zdroj: Interná evidencia VZpS

Tabuľka č. 4: Veková štruktúra klientov pobytovej sociálnej služby VZpS k 31.12.2017

Veková štruktúra	Počet klientov
40-62	1
63-74	11
75-79	8
80-84	8
85-89	15
nad 90	8
Spolu:	51

Zdroj: *štatistika IS Cygnus*

Graf č. 3: Zobrazenie vekového pásma a počtu klientov pobytovej sociálnej služby VZpS k 31.12.2017



Zdroj: *štatistika IS Cygnus*

4 *Poskytované sociálne služby*

Viacúčelové zariadenie poskytuje v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov:

1. Odborné činnosti – základné sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľská starostlivosť
2. Obslužné činnosti – ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
3. Ďalšie činnosti

4.1 Odborné činnosti.

Základné sociálne poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny a komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Základné sociálne poradenstvo poskytujú sociálni pracovníci nielen občanom, ktorí majú záujem o sociálnu službu, ale i klientom pri nástupe klienta do zariadenia. Sociálny pracovník je s klientom a jeho rodinou v úzkom kontakte, nakoľko pre ďalší spokojný a plnohodnotný pobyt klienta v zariadení je kľúčové dozvedieť sa čo najviac o jeho zázemí, rodine, partnerovi, deťoch, záľubách, motivácii a pod. Na základe informácií vypracuje podrobnú sociálnu anamnézu klienta. Do 3 mesiacov pobytu klienta v zariadení sa na základe uvedenej sociálnej anamnézy, adaptácie v novom prostredí a výsledkov práce sociálneho pracovníka s klientom vypracuje Individuálny plán klienta, ktorého cieľom je dosiahnutie plnenia jeho individuálnych potrieb, fyzickej aj duševnej spokojnosti. Sociálni pracovníci komunikujú s klientom aj rodinnými príslušníkmi a poskytujú kompletné informácie o chode zariadenia, režime dňa, možnostiach využívania služieb v

zariadení, o pracovnej terapii, záujmových činnostiach, ako i kultúrnych podujatiach pre klientov. Počas pobytu klienta sociálni pracovníci zaznamenávajú jeho vývoj, zmeny, ktorými prechádza a sú mu nápomocní v jeho napredovaní.

Tab. č.5: Prehľad poskytovania základného sociálneho poradenstva k 31.12.2017

Poskytované sociálne poradenstvo	Počet klientov
Poskytnuté sociálne poradenstvo pred nástupom do zariadenia	25
Poskytnuté sociálne poradenstvo žiadateľom o sociálne služby	324
Celkom	349

Zdroj: štatistika IS Cygnus

Sociálna rehabilitácia je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručnosti alebo aktivizovaním schopnosti a posilňovaním návykov pri sebaobsluhe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite. V zariadení je poskytovaná osobám s dlhodobým, či trvalým zdravotným postihnutím. Nácvik potrebných zručností sa uskutočňuje s cieľom dosiahnutia čo najvyššieho stupňa spoločenskej integrácie. Ide o aktívne nástroje a väčšinou služby, ktoré majú pôsobiť na znižovanie miery závislosti osoby, vyplývajúcej z jej zdravotného postihnutia a následného handicapu. Jedná sa o nácvik sebaobsluhy, nácvik používania kompenzačných pomôcok, priestorovej orientácie a samostatného pohybu, nácvik sociálnej komunikácie, poradenstvo. Sociálnu rehabilitáciu vykonávajú priebežne, ako súčasť denného režimu klientov, zdravotné asistentky, opatrovateľka, zdravotná sestra a sociálne pracovníčky.

Tab. č.6: Prehľad realizácie aktivít a sociálnej rehabilitácie k 31.12.2017

Prehľad intervencií realizácie sociálnej rehabilitácie:	Počet:
Individuálne cvičenie/rozvoj pamäti	9
Edukácia ku zdravému životnému štýlu	1
Hranie hier	7
Kreslenie, modelovanie	24
Podpora v záujmových aktivitách	180
Kontrola bezpečného prostredia	2
Podpora v komunikácií	169
Pracovná terapia na oddelení	28
Pracovná terapia v dielni	143
Pracovná terapia na záhrade	27
Individuálny tréning pamäti	18
Individuálna reminiscenčná terapia	4
Skupinová reminiscenčná terapia	98
Skupinový tréning pamäti	26
Biblioterapia + zabezpečenie literatúry klientovi	92

Individuálne čítanie literatúry	19
Individuálny validačný rozhovor	14
Skupinový validačný rozhovor	16
Práca s rôznym materiálom	29
Arteterapia	31
Precvičovanie čítania klientom	1
Precvičovanie jemnej motoriky – nácvik písma	1
Precvičovanie jemnej motoriky - kreslenie	8
Tréning kognitívnych schopnosti - matematické úlohy	19
Interaktívne hry	6
Tréning pamäti - hlavolam	18
Cvičenie veľkých svalových skupín	1
Ľahké aktívne cvičenie skupinové	1
Nácvik chôdze - chodba	213
Nácvik chôdze - izba	48
Nácvik chôdze – terén	8
Nácvik použitia kompenzačnej pomôcky	7
Pasívne cvičenie	1
Posadenie na lôžku, na stoličke, do kresla	98
Ranná rozcvička	1695
Prechádzky v okolí	43
Tréning jemnej motoriky	12
Individuálna ergoterapia	11
Skupinová ergoterapia	6
Individuálna canisterapia	13
Prechádzky v areáli zariadenia	19
Nácvik sedu	23
Nácvik chôdze po schodoch	19
Nácvik stoja	42
Cviky na posilnenie horných končatín	5
Cviky na posteli	5
Nácvik seba obslužných činností	14
Cvičenie na stacionárnom bicykli	14
Pobyt v relaxačnej miestnosti	55
Masáž na masážnom prístroji	31
Edukácia v sociálnom správaní	1
Účasť na spoločenských akciách v zariadení, prednášky	892
Účasť na spoločenských akciách mimo zariadenia	17
Individuálny rozhovor	149
Skupinový rozhovor	22
Poblahoželanie k sviatku	44
Stretnutie s kňazom za účelom modlitby	33
Sviatosť zmierenia	112

Spevácky krúžok	63
Sprievod na výlet	8
Ranná modlitba	2036
Muzikoterapia	11
Skupinové modlitby	159
Zabezpečenie stretnutia kňaza s klientom na izbe	116
Sociálna rehabilitácia v oblasti komunikácie	11
Zabezpečenie sociálneho kontaktu	14

Zdroj: štatistika IS Cygnus,

Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov je odborná činnosť, ktorá sa vykonáva so súhlasom plnoletej fyzickej osoby a je zameraná najmä na poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácií v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme fyzickej osoby.

Tab. č. 7: Prehľad štatistiky k 31.12.2017

Úkony	Počet vykonaných úkonov
Pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí	406

Zdroj: štatistika IS Cygnus

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby sa vykonáva pri činnostiach:

- osobná hygiena – úkony osobnej hygieny (umytie rúk, tváre, zubov, tela, česanie, holenie a pod.) sa vykonáva 2-krát denne pri rannej a večernej toalete a počas dňa podľa potreby. Strihanie a pilovanie nechtov sa vykonáva podľa potreby. Asistencia pri týchto úkonoch je buď čiastočná, alebo úplná. Výmena hygienických vložiek a plienok sa vykonáva 2 -3-krát denne, alebo podľa potreby

- celkový kúpeľ s asistenciou sa u mobilných klientov, ktorí to vyžadujú vykonáva 1krát do týždňa v sprche a 1-krát do týždňa vo vani, prípadne podľa potreby. U imobilných klientov sa celkový kúpeľ vykonáva podľa potreby

- úkony obliekania a vyzliekania sa robia u imobilných, čiastočne mobilných klientov minimálne 2-krát denne a podľa potreby

- polohovanie sa u imobilných klientov vykonáva každé dve hodiny. Vysadzovanie klientov do vozíka alebo kresla je zabezpečované podľa stavu klienta, najmenej však 2-krát denne na 30 minút až 1 hodinu

- pohyb po schodoch alebo rovine s orientáciou v prostredí za pomoci personálu sa vykonáva denne, podľa kondície klienta a to buď cestou do jedálne, spoločenskej miestnosti, v dobrom počasí na terase zariadenia, alebo v záhrade

- dozor nad dodržiavaním liečebného režimu zabezpečuje zdravotná sestra a zdravotné asistentky, ktoré pripravujú lieky (dávky R-O-V-N) na základe odporúčania lekárov do liekoviek a pravidelne ich klientom podávajú

Ošetrovateľská starostlivosť v zariadení je súbor pracovných činností, ktoré vykonávajú pracovníci zdravotného úseku s cieľom predĺžiť a skvalitniť život klientov. Personál poskytuje klientom kontinuálnu, systematickú, racionálnu a individualizovanú ošetrovateľskú starostlivosť. Pri napĺňaní biologických, psychických, sociálnych a spirituálnych potrieb klienta vychádza z holizmu. Za najdôležitejší prvok v celej ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti je získanie si dôvery klienta. Cieľová skupina starostlivosti je klient - senior. Pre geriatrických klientov je typická prítomnosť nasledovných faktorov, determinujúcich ich zdravotný stav a prognózu. Najčastejšie sú - zhoršenie pohyblivosti, porucha kognitívnych funkcii, depresia, malnutrícia , inkontinencia, poruchy stability, závažné zmyslové poruchy, potreba pomoci v bežných denných činnostiach, zložitá sociálna situácia. V profesionálnej starostlivosti sú uplatňované najmä východiská geriatrického ošetrovateľstva. Prioritami starostlivosti je predĺženie života, dosiahnutie čo najvyššej kvality života i v jeho posledných fázach a čo najlepšieho funkčného stavu, sebestačnosti. Personál zdravotného úseku poskytuje túto starostlivosť v súlade s platnou legislatívou, pričom je k týmto úkonom odborne spôsobilý. Všetci zdravotnícki pracovníci absolvujú vzdelávanie s cieľom priebežne obnovovať a udržiavať si získanú odbornú spôsobilosť po celý čas výkonu zdravotníckeho povolania. Zariadenie spolupracuje s obvodným lekárom MUDr. Borákom Jozefom.

Frekvencia návštev lekára je jeden krát týždenne v popoludňajších hodinách, prípadne po telefonickom dohovore podľa potreby. Ostatné odborné vyšetrenia sú poskytované klientom zariadenia KNsP Čadca a FN Žilina. Ošetrujúci lekári klientov, ktorí si ponechali svojho obvodného lekára sú: MuDr. Bartsch, MuDr. Krasňan F., MuDr. Korduliaková A., MuDr. Vojtášová M., MuDr. Babiš. V.

Tabuľka č. 8: Odborní lekári v ktorých starostlivosti boli klienti VZpS k 31.12.2017

Odborní lekári	**Odbor**
MuDr. Poliak, MuDr. Pištek	urológ
MuDr. Štefancová, MuDr. Čech	internista
MuDr. Marcová	geriater
MuDr. Maňák, MuDr. Rusnák	ortóped
MuDr. Kubištelová	nefrológ
MuDr. Valašíková, MuDr. Kubalíková	imunológ, alergológ
MuDr. Glamošová, MuDr. Koniarová	psychiater
Mudr.Masnica, MuDr. Cesnek	ORL
MuDr. Malicherová	diabetológ
MuDr. Malicher	internista, endokrinolog
MuDr. Liščák	chirurg
MuDr. Potanková, MuDr. Chrenščová	oftalmológ

Tabuľka č.9: Klienti s diabetes melitus VZpS k 31.12.2017

Klienti VzpS	Počet
Klienti s DM liečení liekmi perorálne	16
Klienti s DM liečení inzulínoterapiou	5

Tabuľka č.10: Klienti s inkontinenciou vo VZpS k 31..12.2017

Klienti VzpS	Počet
Klienti s inkontinenciou	35
Klienti bez inkontinencie	15

Tabuľka č.11: Klienti VZpS a ich diagnózy k 31.12.2017

Diagnózy	Počet klientov
Arterialna hypertenzia	38
Chronická ischemická choroba srdca	24
Chronická renálna insuficiencia	8
Organický psychosyndróm	10
Hepatopatia	5
Obezita	8
Ochorenia štítnej žľazy	3
Stav po CMP, LIM	7
Ateroskleróza	3
Chronická venózna insuficiencia končatín	13
Respiračné ochorenie	2
Syringomyelia	1
Parkinsonov syndróm	1
Halucinácie, bludy	1
Mentálna retardácia ľahký stupeň	3
Osteoporóza	4
Imobilní klienti	15

4.2 Obslužné činnosti.

Ubytovanie - budova domova je trojposchodová. Na prízemí sa nachádza jedáleň, kuchyňa, spoločenská miestnosť, ergoterapeutická miestnosť, knižnica a prevádzkové priestory. Na prvom nadzemnom poschodí môžete nájsť vrátnicu, kuchynku a izby pre klientov. Druhé nadzemné poschodie tvoria izby pre klientov, vyšetrovňa, izolačná miestnosť, sklad prádla, sesterská miestnosť. Tieto poschodia sú prepojené výťahom. Ubytovanie klientov vo Viacúčelovom zariadení pre seniorov reflektuje na požiadavky a zdravotný stav klientov, ktorým poskytuje komplexné služby. Izby sú zariadené príjemne a útulne s ohľadom na súkromie klienta. Medzi štandardné vybavenie patrí:

- vlastné sociálne zariadenie s toaletou, sprchovým kútom príp. vaňou a umývadlom
- nábytkové vybavenie izby – mechanicky polohovacia posteľ, zdravotný matrac, šatníková skriňa, nočný stolík, stôl a stolička, perinák, paplón, vankúš a posteľné oblečenie
- každá izba je vybavená moderným komunikačným signalizačným zariadením sestra – pacient slúžiacim na privolanie odborného personálu v prípade potreby klienta

Stravovanie - strava je pripravovaná vo vlastnej kuchyni. Jedálny lístok je zostavený a prispôsobovaný zdravotnému stavu klientov. Okrem racionálnej a diabetickej stravy je možnosť poskytnúť i špeciálnu diétu podľa individuálnej potreby. Počet odobratých jedál závisí od požiadavky samotného klienta. Počas celého dňa je zachovaný pitný režim formou voľne prístupných tekutín. Mobilní klienti stolujú v jedálni zariadenia s obsluhou. Imobilným klientom sa podáva jedlo na izbách za asistencie personálu. Čiastočne imobilní klienti stolujú podľa momentálneho zdravotného stavu buď v jedálni zariadenia alebo na izbe. Pri ťažkom zdravotnom stave a pri ťažkej malnutrícii je strava doplňovaná o nutridrinky..

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva - v zariadení je zabezpečené pravidelné upratovanie izieb klientov a všetkých spoločných priestorov. Pranie osobného šatstva klientov ako aj posteľnej bielizne je zabezpečené dodávateľským spôsobom v práčovni.

4.3 Ďalšie činnosti

Osobné vybavenie - šatstvo, obuv, hygienické potreby, ktoré sa poskytujú fyzickej osobe, ktorá odoberá celoročnú pobytovú sociálnu službu a osobné vybavenie si nemôže zabezpečiť sama.
Úschova cenných vecí – cenné veci sú na základe uzatvorenej zmluvy o úschove cenných vecí a vyhotovenému protokolu uložené v bezpečnostnej schránke bankového ústavu. Inventarizácia uložených vecí a záznamov je vykonávaná 1-krát ročne, prípadne podľa potreby.

Záujmová činnosť je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností klienta. V zariadení je kladený veľký dôraz na sociálnu interakciu klientov nielen v rámci komunity, ale i s okolím a ich zapojenie do bežného života. K tomu slúži široký rozsah sociálnych aktivít. Záujmová činnosť prebieha v zariadení na základe vopred stanoveného plánu aktivít. Plán aktivít tvoria sociálne pracovníčky na mesiac vopred. Týždenný plán sa upravuje podľa individuálnych záujmov. Aktivity sú rozdelené do dvoch častí :

Skupinové aktivity

- **stimulačno-pamäťové tréningy**
- **reminiscencia** – spomínanie na časy minulé prostredníctvom rozhovorov, fotografií
- **pamäťové cvičenia** – napr. rozvíjanie pamäti, rôzne hry, doplňovačky

- **biblioterapia** – činnosť spojená s čítaním kníh, článkov, rozhovorov o literatúre, sledovaním filmov
- **muzikoterapia** – liečba počúvaním hudby
- **cvičenia zamerané na jemnú motoriku**
- **canisterapia** – kontakt so špeciálne cvičeným psom, ktorý pôsobí na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka. Psík prebúdza u ľudí pozitívne emócie, je zdrojom relaxu, nabáda k pohybu i spoločným hrám.
- **spoločenské hry**
- **zabezpečovanie spirituálnych potrieb –** návšteva kostola, pravidelná návšteva kňaza v zariadení, modlitbové popoludnia
- **vzdelávacie aktivity** – besedy, prednášky, na ktoré sú pozývaní odborníci z jednotlivých oblastí podľa vybranej témy. Podľa záujmu klientov sú témy zamerané na výživu, životosprávu a pod.
- **sociálne aktivity** v zariadení - spoločenské akcie za účasti rodinných príslušníkov, aktivity a akcie súvisiace s ročným obdobím – športové hry, fašiangy, Veľká noc, stavanie a váľanie mája, oslava MDŽ, oslava narodenín, menín, výročia a pod.
- **sociálne aktivity mimo zariadenia –** návšteva knižnice, kultúrne podujatia, akcie v iných sociálnych zariadeniach a pod.
- **výlety, návštevy zaujímavých miest –**návštevy historických a pútnických miest.

Individuálne aktivity

- **individuálne rozhovory**
- **návšteva klienta** počas pobytu v nemocnici
- **terapeutické stretnutia** s klientom a jeho príbuznými
- **aktivity** vyplývajúce z Individuálnych plánov

Individuálne plánovanie v zariadení – v zariadení sa plánuje poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby. Sú vyhotovované individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby v programe IS Cygnus, ktoré sa následne vyhodnocujú za účasti prijímateľa sociálnej služby. Pred prijatím občana do zariadenia dochádza k zberu základných údajov o občanovi. Pri prijatí občana do zariadenia je vyhotovený formulár anamnéza v tíme sociálneho a zdravotníckeho pracovníka. Ak ide o občana s ťažkým zdravotným postihnutím údaje o ňom poskytujú najbližší príbuzní. Počas prvých 3 mesiacov pobytu v zariadení sa občanovi venuje zvýšená pozornosť z dôvodu adaptácie na nové prostredie. Každému klientovi je pridelený kľúčový pracovník a sociálny pracovník. Sociálny pracovník vytvorí v spolupráci s klientom individuálny plán mu pomôže sformulovať osobné ciele a zapojí ho do aktivít v zariadení. Kľúčový pracovník je zodpovedný za plán starostlivosti o klienta. Zúčastňuje sa aktívne procesu individuálneho plánovania. Prijímateľ sociálnej služby za pomoci kľúčového pracovníka a prideleného sociálneho pracovníka môže zrealizovať svoje očakávania, osobné ciele a túžby . Individuálny plán sa skladá z anamnézy, individuálneho plánu, plánu starostlivosti a ošetrovateľského plánu. Individuálne plány sa prehodnocujú v tíme pracovníkov polročne a štvrťročne. Evidencia biografických údajov o klientoch je vedená v programe IS Cygnus.

Tab.č.12: Prehľad realizácie individuálneho plánovania k 31.12.2017

Plnenie plánov	Splnený	Čiastočne splnený	Nesplnený
Individuálne plány	50	0	0
Plány starostlivosti	50	0	0
Ošetrovateľské plány	50	0	0

Zdroj: štatistika IS Cygnus

Druh terapie	Popis terapie
	Reminiscenčná terapia Reminiscenčnú terapiu, ktorá je určená pre seniorov, ktorí majú problémy s dlhodobou pamäťou a rôznymi formami demencie sme v našom zariadení zaviedli od marca 2015. Spomienky a spomínanie sú prirodzenou súčasťou duševnej činnosti človeka. Ide o oživenie minulosti v predstavách, o rozprávaní príbehov alebo interpretáciu svojich vlastných alebo cudzích zážitkov. Naši klienti sa stretávajú nielen v knižnici, ktorá je vybavená reminiscenčnými fotografiami, predmetmi, ale aj za priaznivého počasia v areáli zariadenia. Základom práce s klientom je vyvolať spomienky príjemné, pozitívne a emotívne zafarbené, aj keď sa nemusia spájať s príjemnými udalosťami, ale ktoré majú pre klienta dôležitú hodnotu a zlepšia tak kvalitu jeho života v inštitucionálnom prostredí.

Validačná terapia
Východiskom validácie spočíva v rešpektovaní jedinečnosti
a neopakovateľnosti každého jedinca Vhodne zvolený individuálny prístup ku klientovi je predpokladom úspešnej práce so seniorom. Validovať znamená prijať emócie klienta , povedať mu, že jeho emócie sú pravdivé. Tento druh terapie sa využíva hlavne u klientov s demenciou.

Canisterapia
Profesionálna canisterapia sa v našom zariadení prevádza od roku 2015 pod vedením skúseného canisterapeuta pána Došeka, ktorý pracuje v rámci OZ Podané ruce v ČR. Canisterapia využíva pozitívne pôsobenie psa domáceho na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka. Je vhodná hlavne ako pomocná psychoterapeutická metóda v situáciách, keď iné metódy nemožno použiť, alebo nie sú účinné. Kladie dôraz na riešenie psychologických, citových a sociálno – integračných problémov.
Pôsobenie na fyzické zdravie človeka je u canisterapie druhotné, motivuje k rehabilitácii a povzbudzuje imunitu prostredníctvom psychiky.

	Tréningy pamäte Pre seniorov znamenajú tréningy pamäti nielen možnosť precvičenia a zníženie zabúdania, ale aj odbúranie depresívnych stavov a pocitov osamelosti. Pomocou precvičovania kognitívnych funkcií zlepšujú pamäťové schopnosti, koncentráciu. Tréning pamäti zahŕňa informácie o mechanizme zapamätávania, vybavovania, pôsobenia rušivých vplyvov na pamäť, učí seniorov používať rôzne pamäťové pomôcky a pomocou zábavných cvičení si seniori môžu zlepšiť koncentráciu, rýchlosť vybavovania informácií, tvorivosť myslenia i zapamätávania čísel.
	Gardenterapia Tento druh terapie patrí medzi obľúbené formy práce s našimi klientmi. Seniori si dokázali vypestovať zo semienok letničky, ktoré zdobili areál zariadenia. Klienti si precvičujú nielen svojou manuálnu zručnosť, ale okrem toho nadobúdajú aj trénovanie jemnej motoriky a tvorivosť. Láska k rastlinám prispieva k estetizácií zariadenia.

	Muzikoterapia Muzikoterapia je použitie hudby na dosiahnutie terapeutických cieľov – upravenie, udržanie a zlepšenie fyzického a mentálneho zdravia. Tento druh terapie sa vykonáva s mobilnými i imobilnými klientmi. Hudba pozitívne vplýva na ich psychiku, pomáha znížiť negatívne pocity a zážitky. V rámci muzikoterapie sú uskutočňované i rôzne hudobné vystúpenia detí, hudobníkov. V zariadení pracuje spevácky krúžok, na spoločných stretnutiach klienti nacvičujú piesne na rôzne príležitosti. Spev patrí k ich najobľúbenejšej aktivite a končí nim každé stretnutie či akcia.
	Arteterapeutická činnosť Arteterapeutická činnosť je kreatívnou činnosťou, ktorej výsledkom je poznanie, že napriek telesným a duševným obmedzeniam je tvorenie a osobné vyjadrenie možné. Neukazuje starším ľuďom, čo už nevedia, nemôžu. ešte nikdy v živote nerobili, alebo dlho z rôznych dôvodov robiť nemohli. Nájsť v sebe niečo nové, objaviť dosiaľ zdroje. Radosť z tvorenia prispieva k posilňovaniu sebavedomia a vlastnej integrity, odbúravaniu pocitu zbytočnosti a týmto všetkým k dôstojnosti starnutia.

Tab.č.13: Aktivity a podujatia zrealizované pre klientov VZpS počas roku 2017

Dátum	**Názov aktivity/podujatia**	**Počet zúčastnených klientov**
19.01.2017	Reminiscenčná terapia „Drapačky“	6
26.01.2017	Mozgový jogging 2017 I.	7
02.02.2017	Validácia a arteterapia	10
09.02.2017	Mozgový jogging 2017 II.	8
14.02.2017	Valentínské srdiečko	30
28.02.2017	Pochovanie basy	28
19.03.2017	Návšteva cukrárne	5
06.04.2017	Mozgový jogging 2017 III.	6
06.04.-30.04.2017	Veľkonočná výstava 2017	40
20.04.2017	Gardenterapia	6
20.04.2017	Účasť klientov na akcii „Zmenáreň“	1
21.04.2017	Účasť klientov na akcií „Človeče nehnevaj sa.“	2
08.04.2017	„Stavanie mája“	27
10.05.2017	Workshop magnetického variabilného hlavolamu CUTS	2
10.05.2017	Pečenie polesníkov	12
11.05.2017	Gardenterapia	5
12.05.2017	„Deň matiek“	30
17.05.2017	Validačné posedenie zamerané na hmatovú a chuťovú stimuláciu“	10
18.05.2017	„Pamäťové hry so synonymami“	7
31.05.2017	Váľanie mája	29
13.06.2017	Reminiscenčná terapia „Zber a rozpoznávanie liečivých byliniek“	5
14.06.2017	Skladanie origami „Žeriav“	7
15.06.2017	Mozgový jogging 2017 IV.	7

16.06.2017	Tvorba pána J. Kurica spojená s výstavou jeho diel	30
19.06.2017	Práca s penovou gumou v ergodielni	4
23.06.2017	„Jánske ohne“	27
27.06.2017	Reminiscenčná terapia „Prázdniny a koniec školského roku“	6
29.06.2017	Mozgový jogging 2017 V.	2
11.07.2017	„Výtvarné umenie je pre mňa zdrojom krásnych snov, s výtvarníčkou a ilustrátorkou Zuzanou Jesenskou Kubicovou“	8
14.07.2017	Premietanie filmu „Páter Pio“	10
19.07.2017	Reminiscenčná terapia „Herbár“	6
20.07.2017	Letné osvieženie	15
04.08.2017	Výlet na pútnické miesto Živčáková	8
11.08.2017	„Vyhodnotenie pestovania okrasných kvetov klientmi“	5
15.08.2017	„Výtvarné umenie je pre mňa zdrojom krásnych snov, s výtvarníčkou a ilustrátorkou Zuzanou Jesenskou Kubicovou“	8
18.08.-21.08.2017	„Šitie dekoračných vankúšov“	1
26.08.2017	„Oslava menín – Anny a narodenín klientok“	6
30.08.2017	Návšteva výstavy „Iskrenie svetla“ v galérií Čadca	2
05.09.2017	Účasť klientov na akcií „Krížovkársky turnaj“	1
06.09.2017	Validačná terapia – „Vnímanie chutí“	10

08.09.2017	Výroba sadrových odliatkov	5
12.09.2017	Blahoželanie k meninám „Márie“	5
13.09.2017	Reminiscenčná terapia „Pečenie polesníkov“	5
28.09.2017	Vzdelávanie seniorov v Meste Čadca	3
28.09.2017	„Gulášovka“	50
11.10.2017	Validačné posedenie „Hra farieb a svetla“	10
12.10.2017	Mozgový jogging – interaktívna hra „Meno, mesto, zviera, vec.“	6
13.10.2017	Ergoterapia s klientmi „Jesenná výzdoba a sadenie vresu“	4
25.10.2017	Posedenie s primátorom Mesta Čadca	24
25.10.2017	„Supersenior roku 2017 – Kysucká knižnica Čadca	2
30.10.2017	Canisterapia	35
08.11.2017	Vystúpenie detí zo ZŠ Rázusová	50
25.10.2017	Prednáška v AV Čadca „Príznaky a liečba Alzheimerovej choroby“	3
24.11.2017	Katarínske posedenie	15
07.12.2017	„Mikulášska besiedka“ spojená s návštevou primátora a vystúpením folklórnej skupiny „Nevädza“	50
08.12.2017	Účasť na „Mikulášskom stolnotenisovom turnaji.“	1
08.12.2017	Návšteva detí z CVČ Čadca	50
13.12.2017	Reniniscenčná aktivita „Chodenie Lucií“	50
21.12.2017	„Vystúpenie študentov z Gymnázia J.M.Hurbana v Čadci s predvianočnými piesňami a koledami.“	50

29.12.2017	Silvestrovská párty	26

4.4 Vyhodnotenie sťažností, podnetov

V roku 2017 prejavili klienti svoj názor na spokojnosť s poskytovanými službami formou anonymného dotazníka. Klienti zariadenia pre seniorov hodnotili oblasť stravovania, bývania, poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti. Ďalej mali možnosť sa vyjadriť k tráveniu voľného času a možnosti sebarealizácie. Hodnotili taktiež medziľudské vzťahy v zariadení a celkovo personál, ktorý sa i nich stará. Klienti sociálnej služby jedáleň hodnotili úroveň stravovania a mohli svojimi návrhmi a pripomienkami na zlepšenie napomôcť k skvalitneniu služieb. Dotazník spokojnosti mali možnosť vyplniť aj rodinní príslušníci klientov, ktorí hodnotili komunikáciu a prístup zamestnancov zariadenia, mohli sa vyjadriť ku kvalite bývania, strave, aktivitám pre svojich príbuzných a k ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení.

Tab. č.14 Dotazníky spokojnosti

Druhy dotazníkov:	Oblasti:	Vyhodnotenie:
1. Dotazník spokojnosti klienti	1.Ako ste spokojní s pripravovaným jedlom v zariadení?	1 – 57% 2- 11% 3- 32% 4- 0% 5- 0%
	2. V čom by sa mala zmeniť úroveň stravovania?	-studené jedlo, viac salámy a stravy, večere zle niekedy raňajky
	3.Ste spokojní s priestormi v ktorých žijete?	1 – 63% 2 – 26% 3 -0% 4 -0% 5 -11%
	4.Čo by ste chceli zmeniť na priestoroch v ktorých žijete?	-opraviť radiátor v kúpeľni, iná izba, WC zlé, umývadlo vysoko, zle sa umýva, spolubývajúcu
	5.Ste spokojní s úrovňou poskytovania starostlivosti zo strany zdravotného personálu?	1 – 68% 2- 21% 3- 11% 4- 0% 5- 0%
	6.Čo Vám najviac chýba pri zabezpečovaní ošetrovateľskej starostlivosti?	- polohovanie, natieranie masťou
	7.Ako ste spokojní s aktivitami, ktoré sú pre Vás pripravované za účelom využívania voľného času?	1 – 74% 2- 26% 3- 0 % 4- 0%

		5- 0%
	8. Máte dostatočný priestor na svoju sebarealizáciu?	1 – 68% 2- 26% 3- 6% 4- 0% 5- 0%
	9.V akej oblasti by sa mala zlepšiť starostlivosť o Vás ako o klienta v zariadení?	- čistota, iná izba a budem spokojný, polohovanie, pomoc pri zalievaní čaju, častejšie prebaľovať
	10.Myslíte si, že by bolo potrebné zlepšiť medziľudské vzťahy v domove medzi klientmi?	Áno- 11% Nie- 5% Neodpovedali -84%
	11. Ak áno v čom?	Chodia ma často otravovať niektorí ľudia
2. Dotazník spokojnosti cudzí stravníci	1.Ako ste spokojní s pripravovaným jedlom?	1 – 66% 2- 13% 3- 13% 4- 4% 5- 0% Jeden človek sa nevyjadril
	2.Čo by ste v stravovaní chceli zlepšiť alebo zmeniť?	- všetko v poriadku, netreba nič zmeniť, zlepšiť polievky, upraviť kombináciu jedál, menej soliť, menej zahusťovať polievky a omáčky, viac zemiakov ako prílohu, viac jedál z mletého mäsa
	3. Pripomienky a návrhy na zlepšenie	- všetko je OK, strava je pestrá, dostatočné porcie, obmedziť na jedálnom lístku mleté mäso, šikovní roznášači, málo omáčky, krásny ľudský prístup, kuchárky a hospodárky sú milé, chceme otvoriť WC pre hostí, menej soliť, posila cez víkend v kuchyni, výborné buchty a knedle, spokojní s mladými kočkami, oceňujem donášku obedov, hustejšie polievky
3. Dotazník spokojnosti	1.Ako ste spokojní s prístupom a komunikáciou zamestnancov zariadenia?	1 – 100% 2- 0% 3- 0% 4- 0%

rodinní príslušníci		5- 0%
	2.Ako ste spokojní s poskytovaním informácií so strany personálu?	1 – 83% 2- 17% 3- 0% 4- 0% 5- 0%
	3.Ako hodnotíte poriadok a čistotu v zariadení?	1 – 50% 2- 50% 3- 0% 4- 0% 5- 0%
	4.Ako hodnotíte priestory a bývanie v zariadení?	1 – 50% 2- 50% 3- 0% 4- 0% 5- 0%
	5.Ako ste spokojní s pripravovaným jedlom v zariadení?	1 – 66% 2- 17% 3- 0% 4- 17% 5- 0%
	6.Ako ste spokojní s aktivitami pre klientov?	1 – 83% 2- 17% 3- 0% 4- 0% 5- 0%
	7.Ako ste spokojní s ošetrovateľskou starostlivosťou?	1 – 66% 2- 17% 3- 17% 4- 0% 5- 0%

V roku 2017 boli v zmysle zákona č.9/2010 o sťažnostiach v znení neskorších predpisov riešené dve sťažnosti.

4.5. Spolupráca so zástupcami klientov

Viacúčelové zariadenie pre seniorov zohľadňuje názory a pripomienky všetkých jeho obyvateľov, preto organizovalo pravidelné porady s klientmi a ich zástupcami, ktorí plnili funkciu aj domových dôverníkov. V roku 2017 boli zvolení do radu zástupcov klientov 2 obyvatelia, ktorí reprezentovali názory ostatných klientov. Koncom roka 2017 sa ich počet zvýšil, keď sa angažoval v pozícií zástupcu klientov ďalší klient.

Tab. č. 15 Oblasti riešenia pripomienok a návrhov klientov

Porada dňa 22.05.2017	• prehodnotenie vízie, stratégie, poslania, cieľov zariadenia • požiadavky klientov na presťahovanie na inú izbu • požiadavka klientov na vybavenie izby
Porada dňa 17.07.2017	• prehodnotenie postrehov a návrhov v oblasti bývania a stravovania • riešili sa problémy ohľadom chýbajúceho prádla z práčovne • klienti boli vyzvaní k tomu, aby sa aktívne zúčastňovali stravovacích komisií za účelom tvorby jedálneho lístka • bolo riešené nevhodné správanie klienta počas obedov
Porada 25.08.2017	• prerokované oblasti bývania a upratovania, stravovania, údržby bielizne a šatstva, klienti prejavili spokojnosť • nevhodné správanie klienta sa upravilo
Porada 20.09.2017	• navrhnutý ďalší klient ako domový dôverník a zástupca klientov • vyjadrená spokojnosť so službami práčovne zo strany klientov • prerokovaný záujem klienta o viac strukovinových jedál
Porada 02.10.2017	• schválený nový domový dôverník – zástupca klientov • oboznámenie klientov o pláne aktivít na mesiac október – mesiac úcty k starším a návštevou primátora MÚ Čadca
Porada 03.11.2017	• zástupcovia klientov nemali žiadne pripomienky a návrhy na riešenie
Porada 01.12.2017	• klienti boli oboznámení o návšteve primátora MÚ Čadca a aktivitách naplánovaných na mesiac december • zástupcovia klientov nemali žiadne pripomienky a návrhy na riešenie

5 Ekonomika, hospodárenie, majetok zariadenia.

PREHĽAD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH K 31.12.2017

Tab.č.14: Prehľad o príjmoch za rok 2017

Kód zdroja	**Poskytovateľ**	**Suma v €**
41	Vlastné príjmy obcí a VÚC, Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a ostatných subjektov verejnej správy	3.374,22
72a	Od iných subjektov na základe darovacej zmluvy	400,00
72e	Z poistného plnenia zo zmluvného poistenia alebo zo zákonného poistenia	4.334,88
72f	Súvisiace so stravovaním vrátane úhrad stravy	25.337,96
72g	Od fyzickej osoby alebo právnickej osoby podľa osobitného predpisu	182.539,63
111	Príspevky z MPSVaR	189.831,78
Spolu:		**405.818,47**

Tab.č.15: Prehľad vlastných príjmov za rok 2017

Príjem za:	**Suma v €**
Úhrady od klientov	182.539,63
Poplatky za stravné	25.337,96
Úroky	22,52
Dary	400,00
Príjmy z dobropisov	3.351,70
Príjmy z náhrad poistého	4.334,88
Spolu:	**215.986,69**

Tab.č.16 Prehľad o výdavkoch: Čerpanie finančných prostriedkov k 31.12.2017

Kategória		**Suma v €**
610	mzdy, platy, služ. príjmy a OOV	212.909,65
620	poistné a príspevok do poisťovni	76.802,43
630	tovary a služby	124.778,21

640	bežné transfery	1.272,98
710	kapitálový výdavky	11.294,82
Spolu:		**427.058,09**

STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV K 31.12.2017

Druh majetku	**Vstupná cena v €**	**Odpisy v €**	**Zostatková cena v €**	**Účtovný stav v €**
Dlhodobý nehmotný majetok	0,-	0,-	0,-	0,-
Dlhodobý hmotný majetok z toho:	**1.730.886,80**	**217.731,49**	**1.513.155,31**	**1.730.886,80**
Stavba /021/	1.561.929,34	110.200,25	1. 451.729,09	1.561.929,34
Oplotenie areálu /021/	11.294,82	96,00	11.198,82	11.294,82
Interiérové vybavenie /022/	28.800,00	22.200,00	6.600,00	28.800,00
Výpočtová technika /022/	4.688,00	3.626,00	1.062,00	4.688,00
Stroje /022/	90.600,00	55.870,00	34.730,00	90.600,00
Telekomunikačná technika /022/	14.742,00	11.396,00	3.346,00	14.742,00
Prístroje a zvl. tech. zar./022/	1.811,00	416,00	1.395,00	1.811,00
Hydraulické zdvíhacie zariadenie /022/	4.063,40	969,00	3094,40	4.063,40
Pozemky /031/	0,-	0,-	0,-	0,-
Dopravné prostriedky /023/	12.958,24	12.958,24,-	0,-	12.958,24
DHM /028/	0,-	0,-	0,-	0,-
Majetok podsúvahové účty	**48.406,67**	**0,-**	**48.406,67**	**48.406,67**
DHM /790.1/	41.610,12	0,-	41.610,12	41,610,12
OTE/790.2/	6.796,55	0,-	6.796,55	6.796,55
SPOLU:	**1.779.293,47**	**217.731,49**	**1.561.561,98**	**1.779.293,47**

Tab.č.18: Stav bankových účtov k 31.12.2017

Bankové účty:	**Obraty na účtoch v roku 2017**		**Zostatok k 31.12.2017**
	Kreditné	Debetné	
Výdavkový účet Účet MPSVaR	437.708,85	437.708,85	0,-
Príjmový účet	216.825,59	216.825,59	0,-
Sociálny fond	2.511,84	1.570,04	941,80
Účet dary, granty	71,98	8,49	63,49

Účet cudzích prostriedkov	51.110,73	25.209,05	25.901,68
SPOLU:	**708.228,99**	**681.322,02**	**26.906,97**

Tab.č.19: Stav majetku k 31.12.2017

Materiálové zásoby:	**Zostatok v roku 2016**	**Príjem v roku 2017**	**Výdaj za rok 2017**	**Zostatok k 31.12.2017 v €**
Potraviny	2.417,92	53.077,40	53.413,97	2.081,35
Čistiace prostriedky	939,71	3.126,65	2.687,28	1.379,08
Osobné ochranné prac. prostr.	458,48	929,77	1.129,51	258,74
Kancelárske potreby	867,98	1.821,45	1.468,07	1.221,36
Kuchynský materiál	0	124,67	124,67	0,-
Ostatný materiál	0	3.367,88	3.363,78	4,10
SPOLU:	**4.684,09**	**62.447,82**	**62.187,28**	**4.944,63**

Tab.č.20: Stav pokladne a cenín k 31.12.2017

	Zostatok v roku 2016	**Príjem v roku 2017**	**Výdaj v roku 2017**	**Zostatok k 31.12.2017 v €**
Pokladnica	0,00	2.868,41	2.868,41	**0,00**
Ceniny	34,64	2.366,04	2.089,72	**310,96**

Tab.č.21: Stav pohľadávok k 31.12.2017

Pohľadávky	**Zostatok v roku 2016**	**Celkové pohľadávky v roku 2017**	**Uhradené pohľadávky v roku 2017**	**Stav k 31.12.2017 v €**
Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	10.232,92	10.033,32	**199,60**
Pohľadávky voči klientom	0	183 138,08	183.105,74	**32,34**

Ostatné pohľadávky	3.351,70	35.488,09	36.949,96	**1.889,83**

Uvedené ostatné pohľadávky vznikli zariadeniu z vyúčtovania elektrickej energie, plynu a vodného stočného a následného preplatku v roku 2017.

Tab.č.22: Stav pohľadávok voči klientom z dôvodu ochrany príjmu k 31.12.2017

Pohľadávky	Zostatok v roku 2016	Celkové pohľadávky v roku 2017	Stav k 31.12. 2017 v €
Pohľadávky voči klientom z dôvodu ochrany príjmu	1.053,68	561,01	1.614,69

Uvedené pohľadávky voči klientom vznikli zariadeniu z dôvodu ochrany príjmu prijímateľa sociálnej služby vo výške 1.614,69 €. Uvedené pohľadávky budú vymáhané v zmysle zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Tab.č.23: Záväzky k 31.12.2017

Záväzky	**Celkové záväzky v roku 2016**	**Celkové záväzky v roku 2017**	**Uhradené záväzky v roku 2017**	**Stav k 31.12.2017**
Dodávatelia	9.894,00	126.366,53	126.572,80	10.100,27
Zamestnanci	13.632,41	256.858,86	257.077,54	13.851,09
Zúčtovanie soc. a zdrav. poisť.	6.924,77	93.004,51	95.104,48	9.024,74
Dane	1.163,10	14.359,74	14.535,20	1.338,56
Záväzky voči zamestnancom	218,51	1.252,18	1.309,16	275,49
Spolu:	**31.832,79**	**491.841,82**	**494.599,18**	**34.590,15**

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK 2017

Tab.č.24: Celkové ekonomicky oprávnené náklady za rok 2017

Celkové ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. § 72 ods. 5 v znení neskorších predpisov	**795,08 €**

Tab.č.25: Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2017 - Jedáleň

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. § 72 ods. 5 v znení neskorších predpisov - ***Jedáleň***	**36,88 €**

Tab.č.26: Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2017 - ZPS

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. § 72 ods. 5 v znení neskorších predpisov - ***ZPS***	**758,20 €**

6 *Projekty.*

Zamestnanci zariadenia vypracovali niekoľko projektov za účelom získania mimorozpočtových zdrojov. V priebehu roka bola vypracovaná 1 žiadosť o získanie mimorozpočtových zdrojov z Nadácie Tesco. Táto žiadosť bola neúspešná. V roku 2017 sme neuspeli pri uchádzaní sa o Dotáciu na podporu rozvoja sociálnych služieb na nákup dopravných prostriedkov. Bola napísaná žiadosť o získanie Dotácie na podporu rozvoja sociálnych služieb na materiálne vybavenie, vyhodnotenie výsledkov momentálne prebieha.

Tab. č. 27: Účasť na grantových programoch v roku 2017

Grantový program	Trvanie	Suma:	Úspešnosť
„Vy rozhodujete, my pomáhame“	Apríl – september 2017	1190,00 €	0%
Dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb (nákup dopravných prostriedkov)	Rok 2017	15472,25€	0%
Dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb (materiálne vybavenie)	Priebežne	15210,00 €	prebieha

7 Kontakty.

Meno, priezvisko, funkcia	**Číslo telefónu**	**E - mail**
PhDr. Emília Hanuláková, riaditeľka	0905908618	hanulakova@vzpscadca.sk
Mgr. Ivana Smrečková, vedúca ekonomicko - prevádzkového úseku	0948479449	smreckova@vzpscadca.sk
Mgr. Martina Lašutová, sociálna pracovníčka	0948479449	lasutova@vzpscadca.sk
Mgr. Monika Vranová, sociálna pracovníčka	041/5993225	kukucinova@vzpscadca.sk
Helena Kozáková, sestra	041/5993225	kukucinova@vzpscadca.sk
Bc. Marta Kullová, sestra	041/5993225	kukucinova@vzpscadca.sk
Bc. Mária Koperová, sestra	041/5993225	kukucinova@vzpscadca.sk
Bc. Simona Rebrošová, ekonómka	0948488099	kukucinova@vzpscadca.sk
Renáta Ďurčíková, hospodárka	0948488099	kukucinova@vzpscadca.sk